

INSCRIPTION AU BAPTÊME

Date de la célébration/...../.....
 Jour Mois année

Heure.....

Église Notre-Dame-de-l'Assomption

Église Saint-Rédempteur

N.B. Indiquez les mêmes renseignements que vous avez donnés à l'état civil.
ÉCRIRE EN LETTRES MOULÉES SVP

IDENTIFICATION DE L'ENFANT :

Nom de famille

Prénom usuel

Autres prénoms

DATE ET LIEU DE NAISSANCE DE L'ENFANT :

Né(e) le _____ de l'année _____

Sexe : M F

Municipalité où a eu lieu l'accouchement: _____

IDENTIFICATION DES PARENTS :

Prénom et nom du père : _____

Date de naissance : Jour : _____ Mois : _____ Année : _____

Prénom et nom (à la naissance) de la mère : _____

Date de naissance : Jour : _____ Mois : _____ Année : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code Postal : _____

Téléphone maison : _____

Cellulaire père : _____ Cellulaire mère : _____

Adresse courriel : _____

Je désire recevoir les courriels de la paroisse : oui Non

IDENTIFICATION PARRAIN-MARRAINE :

Nom du parrain: _____

Ville où il réside : _____

Nom (à la naissance) marraine : _____

Ville où elle réside : _____

J'atteste que les renseignements fournis ci-haut sont exacts.

Signature : _____

PAROISSE SAINTE-FAMILLE – RECENSEMENT PAROISSIAL

ENFANTS : qui résident avec vous **Jour/Mois/Année**

Nom, prénom : _____	Date de naissance : ___ / ___ / _____
Nom, prénom : _____	Date de naissance : ___ / ___ / _____
Nom, prénom : _____	Date de naissance : ___ / ___ / _____
Nom, prénom : _____	Date de naissance : ___ / ___ / _____
Nom, prénom : _____	Date de naissance : ___ / ___ / _____
Nom, prénom : _____	Date de naissance : ___ / ___ / _____

****ENGAGEMENT À FOURNIR LES DOCUMENTS REQUIS POUR LE BAPTÊME****

Je m'engage à fournir les documents énumérés ci-dessous **au moins 10 jours** avant la date du baptême de mon enfant.

La paroisse a besoin de ces documents pour compléter le registre, certificat de baptême etc....
Si je n'ai pas remis les documents 10 jours à l'avance, **je devrai changer la date du baptême.**

Signature du parent : _____

date : _____

Reçu d'impôt pour la dîme au nom de : _____

SECTION RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

Documents requis :

- Photocopie du certificat de naissance de l'enfant
- Preuve de la confirmation : du parrain de la marraine

Paiements :

- Pour les paroissiens qui ont déjà payé leur dîme cette année →→ GRATUIT
- Pour les familles qui n'ont pas payé leur dîme → → → Coût (120\$) *par famille*
- Pour les gens de l'extérieur → → → → Coût (120\$) *par enfant*
- ***Pour tous*** : matériel (croix, cierge, feuillet) → → **15\$** par enfant

Payé : _____ \$ le _____ en argent ou en chèque